

Р е г л а м е н т
за използване на информационно-техническите средства
в учебния процес на Филологическия факултет
при ПУ „Паисий Хилендарски”

I. Ред за използване на специализираните лаборатории на ФФ:

1. Специализираните кабинети за аудио-визуално обучение на студентите от ФФ се използват по пряко предназначение за учебните цели. Изключение се допуска само в случай, че няма възможност за провеждане на определено събитие (изпит, семинар и др.) в стандартна зала.
2. Специализираните зали се използват за учебни цели и мероприятия предимно на ФФ, съобразно определения брой места.
3. За извънредно използване се подава заявка минимум два дни предварително. Заявява се време за използването. Записват се организаторите на мероприятиято.
4. За изправността на техниката отговаря провеждащият на мероприятиято.
5. Осигурява се свободен достъп на студентите до специализираните кабинети в рамките на занятията по програма.
6. При мероприятия, извън учебното разписание, за които е необходимо да се осигури допълнителна техника, организаторът подава заявка до декана най-малко една седмица предварително.

II. Ред за използване на преносимата мултимедийна техника на ФФ.

1. Достъп до преносима мултимедийна техника има всеки преподавател.
2. Преносимата мултимедийна техника се зачислява на заявката я катедра и се съхранява в кабинет на съответната катедра.
3. За използването и следва да бъде направена заявка поне три дни предварително.
4. За изправността на техниката отговаря ползвателят.

III. Ред за използване на библиотека с учебно-помощен характер във ФФ.

1. На студентите от ФФ се предоставя неограничен и безплатен достъп до библиотечния фонд на ПУ.
2. Странични потребители могат да използват библиотечните материали по установения ред в библиотеката.

IV. Ред за използване на компютърна зала.

1. Компютърните зали се използват по предназначение, с образователна цел.
2. Използването им е отразено в разписанието на студентите.
3. При извънредно използване следва да се направи заявка при декана една седмица предварително и да се отрази в заявката точното време на предстоящата заетост на залата.
4. Отговорност за техническите средства (компютърна техника, проектори и др.) носи организаторът, заявил използването на залата.

V. Ред за използване на преносимата аудиотехника на ФФ.

1. Преносимата аудиотехника е на постоянно съхранение в съответните катедри.
2. Всеки преподавател има достъп до нея в рамките на определен от катедрата брой учебни часове седмично.
3. За изправността на техниката отговорност носят ползвателите солидарно.

VI. Ред за използване на информационните центрове от студентите на ФФ.

1. Всички студенти и преподаватели имат свободен достъп до мрежата за безжичен интернет на ПУ.
2. Студентите, като протребители на мрежата, получават автоматично глобален адрес.
3. Количеството и качеството на трафика, както и мрежовите услуги, е без ограничение.