

**ДОКЛАД  
ЗА ПРОВЕДЕН ВЪТРЕШЕН ОДИТ НА СИСТЕМАТА ПО КАЧЕСТВОТО**

**Одиторски екип:** Комисия по качеството

**Одитирано звено:** Филологически факултет **Период на одита:** 2012 – 2015

**Провежда се в изпълнение на:** Отчетен доклад на деканското ръководство

<b>Одитирани процеси на системата по качеството</b>	<b>Констатации</b>	<b>Оценка</b>
1. Управление на документите по качеството. Наличие и комплекция на документи по качеството на учебния процес (учебни планове, учебни програми, ECTS, изпитни въпросници)	Достъпни на сайта на ФФ учебни планове с кредитно изражение. Актуализирани учебни програми, ECTS стандарт.	Съответствие с изискванията
2. Управление на записите по качеството 2.1. Планове за дейността на съвета (факултетен/катедрен); график на заседанията.	Ритмичен график, публичен достъп до протоколите и решенията.	Съответствие с изискванията
2.2. Протоколни книги от съвета (факултетен/катедрен); протоколи от заседанията.	Протоколни книги в изрядно състояние – архив на Деканата и катедрите.	Съответствие с изискванията
2.3. Документация за атестиране на академичния състав	Забавен процес, но успешно изпълнен.	Несъществено несъответствие
2.4. Графици на учебната дейност по учебни дисциплини – планове.	Достъпни на сайта на ФФ, изрядни.	Съответствие с изискванията
2.5. Сведения за взети часове по учебни дисциплини, преподаватели и семестри - отчети.	Материални книги на катедрите – в изряден вид.	Съответствие с изискванията
2.6. Документиране на изпити – главни книги, протоколи.	Забавен процес на попълване на главните книги.	Несъществено несъответствие
2.7. Доклади за възлагане воденето на учебни занятия - гост-преподаватели, хонорувани преподаватели.	Изрядни	Съответствие с изискванията
2.8. Документация за държавни изпити и защиты на дипломни работи и проекти – протоколна книга, заповеди за държавни изпитни комисии, утвърждаване на теми за дипломни работи/проекти, конспекти за държавни изпити	Катедрена документация – налична. Заповеди за комисии, конспекти – изрядни.	Съответствие с изискванията
2.9. Проверка на съответствието на хорариума – по учебен план, учебна програма, календарен график, индивидуален отчет на преподавател. Изпълнение на учебните занятия.	Съответствие на отчетените в материалните книги и индивидуални планове. Сигнализирано е за промени.	Съответствие с изискванията
3. Управление на оценяването на изискванията и удовлетвореността на студентите 3.1. Университетски анкети – провеждане, обработка, разгласяване на резултатите, документиране. 3.2. Обсъждане на резултатите от анкетите и от проведените коригиращи и превантивни действия	Анкета 2 Протоколи на катедрите с отразени предложения за промени.	Съответствие с изискванията
4. Познаване и провеждане на Политиката по качеството.	Семинари по качеството. Изпълнен проект по ОП РЧР – виж забележката.	Съответствие с изискванията
5. Други процеси, свързани с познаването и спазването на националните и вътрешните нормативни актове	Публичност на нормативната база.	Съответствие с изискванията
6. Брой препоръки от програмна акредитация и САНК на професионално направление и докторски	Брой препоръки от програмна акредитация	Съответствие с изискванията

Одитирани процеси на системата по качеството	Констатации	Оценка
<p>програми и документирано обсъждане във Факултетен съвет на препоръки от Акредитационен съвет или Постоянна комисия. (за препоръките със срок „постоянен“ е необходимо ежегодно да бъде обсъждано изпълнението им)</p>	<p>на професионално направление 1.3. ПО</p> <p>Брой препоръки от програмна акредитация на професионално направление 2.1.Филология, ОКС Бакалавър и Магистър</p> <p>Брой препоръки от програмна акредитация на професионално направление 2.1.Филология, ОНС Доктор</p>	

*Забележка: Факултетът има в този период успешно изпълнен проект по Договор №BG051PO001-3.1.07-0024 „Пазарно ориентирани модули в хуманитарните професионални направления”, реализиран с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз по Схема BG051PO001-3.1.07 „Актуализиране на учебните програми във висшето образование в съответствие с изискванията на пазара на труда”.*

Дата: 26.10.2015

ВОДЕЩ ОДИТОР: Петя Бъркалова  
(фамилия, подпис)